

本表一式二份，分别存研究生人事档案和研究生培养单位。请研究生一律用黑墨水笔真实完整认真填写，不得打印。

## 武汉大学 级研究生入学登记表

培养单位：

专业：

指导教师：

粘 贴 相 片 处 不 得 空 缺  请 粘 贴 近 期 二 寸 照 片	姓名		学号			
	本人身份证号					
	性别		出生日期		参加工作年月	
	民族		政治面貌		入学前所获学位	
	婚否		籍贯		现攻读学位	
入学前最后学历及毕业时间	年毕(肄)业		大学(学院)		专业	
入学前最后工作单位及地址						
学习方式 在方框内打勾	全日制 <input type="checkbox"/> 非全日制 <input type="checkbox"/>		录取类别 在方框内打勾	非定向就业 <input type="checkbox"/> 定向就业 <input type="checkbox"/> 定向就业单位名称：		
专项计划生	无专项计划 <input type="checkbox"/> 强军计划 <input type="checkbox"/> 少数民族骨干计划 <input type="checkbox"/> 支教团推免计划 <input type="checkbox"/> 退役大学生计划 <input type="checkbox"/>					
家庭详细地址及邮政编码						
个人在校宿舍号：		个人联系电话：家(含区号)：		手机：		
家 庭 成 员 情 况	关系	姓名	出生年月	政治面貌	工作单位及职务	
个 人 简 历 从 高 中 至 入 本 校 前 请 勿 中 断 请 按 前 后 时 间 顺 序 完 整 填 写	起迄年月		学习及工作经历			

填表日期：                      年    月    日